

# Estudo Técnico Preliminar 7/2021

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 23066.007282/2021-40

## 2. Descrição da necessidade

A aquisição de cópias de chaves bem como a prestação de serviço de abertura, troca e conserto de fechaduras em geral, e ainda mudança de segredo faz-se necessário para apoiar as atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administrativas das Unidades da Universidade Federal da Bahia.

### Objeto:

**Eventual Aquisição de Serviços de Chaveiro em geral e Fornecimento de cópias de chaves** para atender às necessidades da Universidade Federal da Bahia – UFBA nos Campi e unidades isoladas na Cidade de Salvador/BA, Camaçari/BA e Vitória da Conquista/BA, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, estabelecidas neste instrumento.

O objeto da licitação tem a natureza de serviços e bens comuns de Chaveiro em geral e fornecimento de cópias de chaves.

## 3. Área requisitante

| Área Requisitante    | Responsável           |
|----------------------|-----------------------|
| Almoxarifado Central | Juliana Araújo Dantas |

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

O estabelecimento do objeto em grupo deve-se ao fato dos serviços possuírem natureza similar e, regularmente, terem a necessidade de execução imediata (emergencial). Tal medida teve o escopo de garantir a compatibilidade e a uniformidade de eventuais aquisições/prestações dos serviços, assim como assegurar um melhor gerenciamento da Ata. De igual modo, o agrupamento acarretará vantagem à Administração, na medida em que se gera economia de escala, pois implica em aumento de quantitativos e redução de preços a serem pagos, bem como despertará um maior interesse nos fornecedores em particular do certame em relação a esses itens, estimulando, desse modo, a competitividade.

Além do agrupamento por similaridade técnica dos itens, optou-se também por agrupar os itens por localização geográfica onde ocorrerá a prestação dos serviços (Salvador/BA- Camaçari e Vitória da Conquista - item isolado). A descentralização do mesmo serviço entre duas localizações distintas possibilita um atendimento mais eficiente e imediato por localidade levando em consideração que Salvador/Camaçari e Vitória da Conquista estão distantes aproximadamente 500 km. Assim, e pelos prazos exíguos estipulados no Termo, as empresas contratadas para esses serviços deverão oferecer um pronto atendimento nas duas localidades citadas. Dessa forma, é recomendado que cada cidade seja atendida por empresas diferentes, próximas dos dois polos, embora a mesma licitante possa vencer nas duas localidades e ter a capacidade de atendimento imediato em ambas as regiões.

Os serviços e materiais a serem contratados/adquiridos enquadram-se na classificação de bens/serviços comuns, nos termos da Lei número 10.520, de 2002, do Decreto número 3.555, de 2000, e do Decreto 10.024, de 2019. Trata-se de serviço comum, não continuado, a ser contratado mediante licitação em forma de Pregão eletrônico.

Os serviços a serem contratados enquadram-se nos pressupostos do Decreto número 9.507, de 21 de setembro de 2018, não se constituindo em quaisquer das atividades, previstas no art. 3 do aludido decreto, cuja execução indireta é vedada.

A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração Contratante, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

Os quantitativos e respectivos códigos dos itens são os discriminados na tabela incluída no TR.

A presente contratação adotará como regime de execução e Empreitada por Preço Unitário.

Será permitida a utilização da ata de registro de preços, durante sua vigência, por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, atendendo ao disposto no Decreto número 7.892 de 2013, Art. 22 2 seus incisos.

A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Os serviços e bens objeto da contratação estão dentro da padronização seguida pelo órgão, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho constantes do Catálogo Unificado de Serviços - CATSERV e Catálogo Unificado de Materiais - CATMAT do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - SIASG.

Os serviços serão efetuados de acordo com a necessidade das unidades da UFBA nas cidades de Salvador, Camaçari e Vitória da Conquista, com prazo de prestação e entrega não superior a 15 (quinze) dias, contados a partir do recebimento do empenho. O horário de atendimento das unidades será das 8:30 às 16:30.

Os serviços do Grupo 1 deverão ser prestados e/ou fornecidos nas Unidades da UFBA localizadas no município de Salvador/BA e Camaçari/BA.

Os serviços referentes ao item 13 deverão ser prestados e/ou fornecidos exclusivamente na unidade localizada no município de Vitória da Conquista/BA ( Campus Anísio Teixeira - Instituto Multidisciplinar de Saúde).

Declaração do licitante de que tem pleno conhecimento das condições necessárias para prestação do serviço.

#### ***Modelos de Execução do objeto:***

Os serviços serão executados na forma que segue:

1- Para o caso de fornecimento de cópias de chaves com fornecimento de material:

A contratada comparecerá ao local solicitado pela Contratante para retirada do original das chaves a serem copiadas;

O serviço deverá ser concluído em um período de 1 dia útil;

A contratada entregará o material à contratante em local definido para conferência e aceitação;

As chaves deverão ser entregues de acordo com a solicitação de cada Unidade da UFBA nos prazos estipulados, a contar da solicitação à contratada.

2 - Para o caso de serviço de instalação, substituição, conserto, troca e manutenção de fechaduras e segredos:

A contratante solicitará à contratada que se apresente ao local cujo serviço necessita ser executado para avaliação;

A contratada deverá comparecer dentro de 24 horas em que foi contactada;

Após avaliação e autorização da Contratante, a contratada realizará o serviço, dentro do prazo de 24 horas, sob o acompanhamento e fiscalização do servidor responsável pela solicitação.

No ato da prestação ou entrega, para fins de conferências, ateste do recebimento e aceite definitivo por parte do servidor responsável, os serviços deverão estar acompanhados da respectiva requisição (pedido) emitida pela contratante.

A contratada deverá executar o serviço utilizando-se dos materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários à perfeita execução contratual, de excelente qualidade, novos, de primeiro uso, recomendados pelo fabricante e não se admitido produto anteriormente utilizado.

A contratada será responsabilizada pelos danos causados ao patrimônio da UFBA, se desatendida esta exigência.

O serviços deverão ser entregues limpos, livres de entulhos ou sobras de materiais nos locais onde foram executados.

O atendimento dos chamados em casos da necessidade de chaveiro deverá ser imediato.

Os serviços referentes aos itens chaves e fechaduras deverão ser prestados no mesmo dia em que solicitados, ficando a cargo desta UFBA a transferência para o dia útil imediato aquele do pedido realizado, conforme o caso e o horário em que foi solicitado.

A garantia do material chaves, a ser firmado com a empresa vencedora do certame licitatório, será de 30 (trinta) dias contados a partir da data da entrega do material.

A garantia na prestação dos serviços em fechaduras, a ser firmado com a empresa vencedora do certame licitatório, será de 30 (trinta) dias contados a partir da data da entrega do serviço.

Os serviços serão recebidos provisoriamente, a partir da entrega, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 3(três) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço executado e materiais empregados, com a consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

- Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser precedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## **5. Levantamento de Mercado**

O Pregão Eletrônico de Registro de Preço a ser realizado pela UFBA, foi a modalidade selecionada como a mais viável, tendo em vista atender necessidades contínuas recorrentes, mas não diárias, durante o prazo de vigência da ata, sem implicar obrigatoriedade de contratação.

Observa-se que para os itens que compõem esse Pregão são encontrados um grande número de fornecedores no mercado.

A pesquisa de preço será realizada no Banco de Preço para cada item do Edital e também será considerado os preços de contratações anteriores.

## **6. Descrição da solução como um todo**

A solução encontrada para suprir a demanda pelos itens que compõem essa aquisição é a contratação de fornecedor que possa atender às unidades da UFBA de forma a garantir a operacionalização integral das atividades de pesquisa, ensino, extensão e administrativa de forma contínua, eficiente e confiável.

Pretende-se alcançar, com a presente contratação, a conciliação entre os menores custos possíveis e o atendimento das necessidades da Administração.

## **7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas**

Para este levantamento foram considerados os quantitativos da ata vigente e as solicitações de diversos setores da UFBA. Essa aquisição está contemplada no PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional da UFBA e também no PGC - Planejamento e Gerenciamento de Contratações.

A seleção dos itens a serem adquiridos, suas quantidades, bem como as suas descrições, ficou a cargo dos Almoxarifado Central e da Unidade IMS- Vitória da Conquista por meio de planejamento prévio feito via Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos - SIPAC. Como esses itens são comuns a toda universidade faz um planejamento centralizado nos almoxarifados. Ao setor de compras fica a responsabilidade de análise das demandas, totalização, pesquisa de preço e formalização do processo de aquisição para atender as demandas planejadas.

## **8. Estimativa do Valor da Contratação**

As pesquisas de preços foram realizadas conforme as normas estabelecidas pela Instrução Normativa SLTI/MPOG número 5, de 27 de junho de 2014, alterada pela Instrução Normativa SLTI/MPOG número 7, de 29 de agosto de 2014, que dispõe sobre os procedimentos administrativos básicos para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral.

O custo estimado foi apurado a partir de mapa de preço constante no processo administrativo.

A estimativa de valor da contratação é de R\$ 162.946,80 (cento e sessenta e dois mil novecentos e quarenta e seis reais e oitenta centavos).

## **9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução**

Os itens foram agrupados por natureza técnica e localidade com o objetivo de garantir melhores ofertas e sucesso na contratação.

## **10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

Não existem contratações correlatas e/ou independentes, pois os materiais adquiridos são de uso comum e especificado.

## **11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

Essa contratação está prevista no Plano Anual de Contratações da UFBA, no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e está registrada no Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC).

## **12. Resultados Pretendidos**

Pretende-se contratar os itens descritos no Edital ao menor preço, com a qualidade e especificações garantidas visando atender às demandas das Unidades da UFBA

## **13. Providências a serem Adotadas**

Após a realização desse Estudo Preliminar, o Termo de Referência será elaborado e caso aprovado pela Administração Central será realizada Licitação através de Pregão Eletrônico, na modalidade Registro de Preço.

A licitação estando homologada e as atas assinadas poderão ser feitas as contratações para aquisição dos itens licitados através da emissão de notas de empenhos.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

Não se tem previsão de impacto ambiental.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

A aquisição se mostrou viável nos termos pretendidos como já vem sendo realizado pela Universidade Federal da Bahia.

## 16. Responsáveis

Favorável à contratação

JULIANA ARAÚJO DANTAS

Administradora

Favorável

FABIO MARCELUS SILVA DE ALMEIDA

Administrador

## Lista de Anexos

Atenção: alguns arquivos digitais enumerados abaixo podem ter sido anexados mesmo sem poderem ser impressos.

- Anexo I - MAPA DE PREÇOS PR 08.2021.xlsx (22.57 KB)



---

*Emitido em 23/03/2021*

**ESTUDOS PRELIMINARES (ANEXO III IN 05/2017) Nº ETP/2021 - CMP/PROAD (12.01.10)**  
**(Nº do Documento: 18)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado eletronicamente em 23/03/2021 15:53 )*  
JULIANA ARAUJO DANTAS  
ADMINISTRADOR  
2558549

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/documentos/> informando seu número:  
**18**, ano: **2021**, tipo: **ESTUDOS PRELIMINARES (ANEXO III IN 05/2017)**, data de emissão: **23/03/2021** e o  
código de verificação: **3e5f5c211a**